



DEPARTAMENTO DE
ESTUDIOS GRADUADOS

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

RECINTO DE RÍO PIEDRAS
FACULTAD DE EDUCACIÓN
P.O. BOX 23304
SAN JUAN, PR 00931-3304

TEL. 764-0000

**EXAMEN DE GRADO
ANÁLISIS CRÍTICO DE LOS MÉTODOS UTILIZADOS
EN LA INVESTIGACIÓN DE UN PROBLEMA**

INVESTIGACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA (INEVA)

Preparación previa para el examen

1. Por lo general, en el curso EDUC 6509: Métodos de investigación en la educación se recomienda al estudiante seleccionar el problema de investigación de su examen de grado. Este problema se puede desarrollar en los demás cursos que toma el (la) estudiante, principalmente el curso EDUC6400: Diseños de investigación.
2. Los (las) estudiantes pueden solicitar el examen de grado una vez hayan completado los cursos medulares del programa. La solicitud se completa el semestre antes de tomar el examen.
3. El Departamento de Estudios Graduados (DEG) evalúa las solicitudes de examen de grado y determina si el (la) estudiante cumple con los requisitos del mismo. Si surge alguna duda respecto a la preparación del (de la) estudiante, el DEG somete la documentación apropiada para que el Área de INEVA la evalúe.
4. El DEG ofrece una orientación general a los estudiantes que tomarán el examen de grado, al final del semestre previo al examen. Después de esta reunión, el (la) Coordinador(a) del Área de INEVA ofrece una orientación específica en la que indica los objetivos del examen, las partes en que se divide el escrito, el proceso y la información que debe contener la propuesta.
5. El propósito de la reunión es que los estudiantes puedan entregar la propuesta antes de la primera reunión del Área del siguiente semestre –momento en que se constituyen los Comités de Examen de Grado, se asignan las propuestas a los comités y se establece un calendario de trabajo que se envía por correo electrónico a los estudiantes.
6. En la primera reunión de cada estudiante con su comité se discute la propuesta, se ofrecen recomendaciones y se modifica –si es necesario- el calendario de trabajo.

Contenido de la propuesta

1. Tránsito del problema
 - a. Planteamiento del problema
 - b. Importancia de su estudio

2. Procedimiento que se utilizará en la búsqueda y selección de los artículos de investigación
 - a. Selección de las bases de datos
 - b. Selección de los descriptores
3. Criterios para el análisis de los artículos, tanto de naturaleza cualitativa como cuantitativa
4. Estructura que seguirá el informe

Contenido del documento final

El escrito deberá incluir tres partes, referencias y apéndices.

1. Primera parte: Trasfondo

- Trasfondo del problema investigado
 - Planteamiento del problema
 - Importancia de su estudio
- Procedimiento utilizado para la selección de los artículos de investigación
 - Selección de las bases de datos
 - Selección de los descriptores
- Criterios utilizados para el análisis de los artículos, tanto de naturaleza cualitativa como cuantitativa
- Estructura del informe

Nota. La primera parte corresponde a la propuesta con las modificaciones realizadas durante el proceso de revisión.

2. Segunda parte: Revisión de los métodos de investigación

- Análisis crítico de los métodos utilizados en los estudios para investigar el problema seleccionado (incluye investigaciones de evaluación de programas): metodología, diseño, población, selección de participantes, técnicas y procedimientos de recopilación de datos, métodos de análisis de los datos.
- Asuntos relacionados con el control de calidad de los datos y sus inferencias (e.g., validez, confiabilidad y credibilidad).

3. Tercera parte: Conclusiones y recomendaciones

- Conclusiones principales que surgen del análisis de los métodos
- Recomendaciones para investigaciones futuras

4. Referencias

- Incluye las fichas bibliográficas de los artículos (15 o más) que se utilizaron para realizar el análisis crítico así como de los textos consultados y que se citaron en el documento (un total de 30 fichas bibliográficas).

5. Apéndices

Extensión del escrito

- Longitud aproximada: máximo de 30 páginas a doble espacio (sin incluir las referencias ni los apéndices)
- Cantidad de artículos: mínimo de 15 artículos de investigación. Este límite estará sujeto al juicio de los (las) profesores(as) en el comité quienes tomarán en cuenta el volumen de investigaciones publicadas acerca del problema de investigación.

Procedimiento para la calificación del examen

1. Cada estudiante entregará cuatro documentos: la propuesta, un mínimo de dos borradores que indiquen su progreso y el documento final.
2. Todos los documentos deben ser entregados en el DEG. Los estudiantes deberán traer tres copias del documento a ser entregado. La secretaria de los programas de maestría recibirá las copias, pondrá la fecha y hora de entrega en cada copia, se quedará con las dos copias para los miembros del comité de examen de grado y entregará la tercera al estudiante como evidencia de haber entregado el documento.
3. La fecha de entrega de cada documento se establecerá conforme al calendario de trabajo establecido, de manera que el trabajo culmine a tiempo para la fecha de entrega de calificaciones estipulada en el Calendario del DEG.
4. Cada fecha de entrega de documentos será seguida por una fecha de reunión del Comité con el (la) estudiante para discutir el progreso, hacer preguntas y ofrecer recomendaciones. Generalmente, la reunión con el Comité se pautará para la semana después de la entrega del documento.
5. Los estudiantes someterán el documento final una semana antes de la fecha establecida por el DEG para la entrega de calificaciones.
6. La calificación de Aprobado sólo se podrá otorgar después que el estudiante entregue la versión final del documento. Si el documento requiere revisiones mayores después de la última entrega, se otorgará la calificación de No aprobado y se recomendará al estudiante que complete el trabajo el próximo semestre.
7. Durante el proceso de creación del documento, el (la) estudiante podrá consultar con su comité y entregar borradores para su revisión.

Criterios para la calificación del examen

La calificación que se otorgue al examen será de **APROBADO** o **NO APROBADO**. El comité a cargo de la calificación del examen prestará atención especial a las siguientes características del documento:

- organización de ideas
- uso adecuado de fuentes
- uso adecuado del Manual de APA
- formulación del problema
- claridad conceptual
- procedimiento para la búsqueda y selección de artículos
- procedimiento para el análisis de los artículos
- descripción de los estudios y evaluación de cada uno de ellos a la luz de los criterios de análisis
- señalamiento de fortalezas y debilidades en los artículos (diseño, instrumentos, muestreo, análisis estadístico, análisis cualitativo)
- agrupación de los estudios según la metodología
- integración del contenido

Los criterios e indicadores que se utilizarán para calificar el examen se encuentran en el documento titulado *Rúbrica para la calificación del examen de grado*.

Un examen se considera Aprobado, si el total en las calificaciones de No aceptable (NA) no excede de dos y la calificación obtenida es de 70% o mayor.

Original: 20 de febrero de 2002

Revisado: 8 de mayo de 2014